

國立成功大學 107 學年度 新生入學體檢注意事項

107 年 05 月 25 日版

一、107 年新生健檢異動重點：

(一) 新生須依學校指定日期到檢，並自行網路預約，無現場名額。

(二) 107/7/2~107/9/3 皆採網路預約掛號，僅接受指定日期之科系新生學生預約家庭醫學科「成功大學入學新生體檢診」。

(三) 自 107/6/18 開放「成功大學入學新生體檢診」網路預約掛號，107/7/2~107/9/3 期間研究所、大學部「開始預約掛號日」，請參照下列「指定期間表」。

(四) 指定日期內享優惠價 850 元。

二、體檢對象：

(一) 成功大學提供 107 年之新生名單。

(二) 在指定期間內，健檢當日完成繳交「校部新生體檢資料蒐集同意書」(1 式 2 聯)者。

三、體檢指定期間及費用說明：

(一) 指定期間如下表：

1. 【研究所 107/7/2-8/12】依「學院別」分群指定時間辦理

學院	日期(周一至五)	天數(不含周六、日)	開始預約掛號日
工、生	107/7/2-16	11	107/6/18
理、電、醫	107/7/17-31	11	107/6/18
文、設、管、社	107/8/01-10	8	107/6/27

2. 【大學部 107/8/13-9/3】依「系別」安排受檢日期

系別	日期	天數	開始預約掛號日	系數
資訊系/醫技系/護理系/材料系/醫工系/法律系/建築系/台文系/化學系/化工系/工設系/測量系/數學系/能源學程/都計系	107/8/13-17	5	107/8/10	15
生科系/工資系/醫學系/土木工程系/政治系/中文系/航太系/統計系/藥學系/電機系/物治系/物理系/光電系/生技系/外文系	107/8/20-24	5	107/8/10	15
心理系/地科系/水利系/交管系/歷史系/工科系/環工系/經濟系/會計系/資源系/企管系/系統系/不分系學程/機械系/職治系	107/8/27-31	5	107/8/10	15
離島(離島 22 名)、颱風天補檢。	107/9/3	1	107/8/10	

註 1. 107/8/31 日(五)大一新生開放入住、107/9/5 日(三)研究所新生與舊生入住。

註 2. 107/9/3 日(一)配合註冊組發放學生證結算日。9/5-7 日(三-五)大學部登大人新生訓練。

(二) 費用說明：

費用\項目	新生體檢	僑陸生、外籍生簽證用體檢	郵寄費
指定期間優惠價	NT 850 元	NT 1,300 元	含
非指定期間到院健檢費用	NT 1,200 元	NT 1,680 元	含

107 新生健檢行事曆

一/ MON	二/ Tues	三/ Wed	四/ Thurs	五/ Fri
7月2日	7月3日	7月4日	7月5日	7月6日
工、生				
7月9日	7月10日	7月11日	7月12日	7月13日
工、生				
7月16日	7月17日	7月18日	7月19日	7月20日
工、生	理、電、醫			
7月23日	7月24日	7月25日	7月26日	7月27日
理、電、醫				
7月30日	7月31日	8月1日	8月2日	8月3日
理、電、醫		文、設、管、社		
8月6日	8月7日	8月8日	8月9日	8月10日
文、設、管、社				
8月13日	8月14日	8月15日	8月16日	8月17日
資訊系、醫技系、護理系、材料系、醫工系、法律系、建築系、台文系、化學系、化工系、工設系、測量系、數學系、能源學程、都計系				
8月20日	8月21日	8月22日	8月23日	8月24日
生科系、工資系、醫學系、土木工程、政治系、中文系、航太系、統計系、藥學系、電機系、物治系、物理系、光電系、生技系、外文系				
8月27日	8月28日	8月29日	8月30日	8月31日
心理系、地科系、水利系、交管系、歷史系、工科系、環工系、經濟系、會計系、資源系、企管系、不分系學程、機械系、職治系、系統系				
9月3日	9月4日	9月5日	9月6日	9月7日
大學部連金澎(離島) 、颱風天補檢	僑陸生大學部(上午簽證體 檢，下午新生健檢)	僑陸生研究所(上午簽證 體檢，下午新生健檢)		

四、僑生/外籍生:辦理時段及方式，詳如附註1。

五、為維護健檢品質避免空腹過久，每日名額有限，於指定期間之體檢，限該時段之科系新生預約，一律採網路預約掛號掛家醫科「成功大學入學新生體檢診」詳如附註2。

(一)連續2次預約未到檢者，取消預約權限，如因故已預約受檢無法到檢時，請務必在前1天取消掛號。

(二)未將原預約日期取消者(原預約日為未來日時)，不能再預約其他日期。

(三)請務必於到院健檢日前至學校網路(<https://healthcenter.epsh.ncku.edu.tw/>)進行問卷填寫，才可於預約健檢日進行各項檢查。

六、受檢當日報到及收費注意事項：

(一)攜帶文件與證件：「校部新生體檢資料蒐集同意書」(1式2聯)，【未滿20歲受檢者之「校部新生體檢資料蒐集同意書」(1式2聯)，需法定代理人/監護人簽名】、「身分證」、「健保卡」(詳如附註3-5)。

(二)掛號報到地點：成大醫院門診大樓1樓轉介中心，請抽取號碼牌辦理。

(三)報到時間:上午診 08:13~11:30，下午診 13:03~16:00。

(四)若有額外需求要自費加做項目，無法提供優惠，請持批價單先至轉介櫃台繳費，加做項目檢驗報告不彙整至校部新生體檢報告中，會另外再列印1份只有加做項目的報告。

七、體檢注意事項：

(一)受檢項目包含身高、體重、腰圍、血壓、心跳、視力、辨色力、身體理學檢查、抽血、驗尿、胸部 X 光等，以上檢驗檢查之受檢順序可調整，護理人員將視現場狀況做適當調度與安排，敬請耐心等待。

(二)健康檢查：問診及理學檢查

1.門診大樓 2 樓健康「檢查區」：身高、體重、腰圍、血壓、心跳、視力、辨色力等項目。

2.門診大樓 2 樓健康檢查「診間」：醫師問診與身體理學檢查。

(三)門診大樓病理部檢驗櫃台(抽血、驗尿)、放射診斷部櫃檯(X 光室，胸部 X 光攝影檢查)

部門	時間	項目	注意事項
門診大樓 病理部 檢驗櫃台	週一至週五 7:00-21:00	抽血	1.因「抽血」檢驗須至少須禁食 12 小時，務必完成抽血檢驗後才得進食。 2.若無法於當日及時完成抽血者，須擇日於受檢日起 2 週內，持原抽血檢驗單至抽血櫃台完成抽血。
		驗尿	「驗尿」時，請女性受檢者務必避開生理期，若受檢當日遇生理期，尿液檢體請延期至經期結束後再繳交，並於受檢日起 2 週內，持原檢驗檢查單完成尿液檢查。
放射診斷部 櫃檯	週一至週五 8:00-21:00	胸部 X 光攝影檢查	1.女性個案若有懷孕之可能，則千萬不能受檢，因此女性個案若無法排除懷孕之可能，請務必事先告知，安排延期受檢。 2.一般 X 光攝影檢查不需禁食。 3.請至放診部更衣室內更衣，將身上有金屬部分換下(如項鍊、胸罩、針灸絆、皮帶、膏藥等)，穿上放診部藍色檢查服(若覺檢查服過於單薄，可向櫃台工作人員索取 2 件檢查服，或在檢查服外加上個人外套)，待更衣完成後，請於檢查室外等候叫號照 X 光，貴重物品請隨身攜帶。 4.男學生可著素色 T 恤(無任何圖案及鈕扣)接受 X 光檢查。
請所有檢驗檢查項目，都於受檢當日全部完成，除非有不可抗力之情形，再於後續受檢日起 2 週內完成補檢。			

八、體檢報告：

(一)體檢報告將於 1 個月內，以郵遞方式寄至於受檢當日在健康檢查中心體檢櫃台所填寫之信封上的郵寄住址(請務必正確住址無誤且有人可以簽收)，以免收不到報告。若超過 1 個月未收到體檢報告，請來電家庭醫學部體檢櫃檯(06-2092592)查詢報告狀態與流向。

(二)若郵局無法郵遞成功以致信件被退回，則將全數銷毀；若有需要，則請本人至健康檢查中心體檢櫃台重新申請報告，中文報告一份 30 元。

(三)如體檢報告結果顯示異常，且報告總評建議需進一步就診檢查，或衛生保健組個別通知複檢，請務必攜帶體檢報告、健保卡、學生證或身分證至成大醫院 1 樓轉介中心辦理；建議掛週一至週五下午「成大教職生特別門診」，掛號時間為 15:00-16:30，看診時間為 16:00-17:00。

(四)若有檢驗檢查項目超過“受檢日起 2 週內”完成，則該項檢驗檢查結果無法於體檢報告呈現；若有需要此部分報告者，請再至醫院門診大樓 1 樓服務台申請檢驗檢查報告列印(可列印 6 個月內之檢驗檢查報告，申請時須出示受檢者本人及受委託人身份證正本與簽署申請同意書)；若受檢者需要諮詢報告結果，請再至家庭醫學部門診掛號就診諮詢與評估。

(五)體檢報告一律郵遞寄出。

附註：

註 1：※外籍生、僑生/陸生：因辦理居留證需提早取得體檢報告表者及新生健檢。

身份	外籍生		僑生/陸生										
體檢日期	107/9/1~9/30 【9/4-5(二-三)僑陸生體檢暫停、中秋節9/24(一)休】		1.107/9/4(二)大學部、 2.107/9/5(三)研究所， (上午簽證體檢、下午新生健檢)										
掛號時間	週一至週五 8:30 至 10:30、13：30 至 15：30， 至成大醫院轉介櫃台進行掛號繳費報到，並繳交「校部新生體檢資料蒐集同意書」(1 式 2 聯)。		成大醫院批價櫃台進行掛號繳費報到(請先抽取轉介相關業務號碼牌依序辦理)，並繳交「校部新生體檢資料蒐集同意書」(1 式 2 聯)，不須先行網路預約。										
體檢科診	身份	停留簽證者 (Visitor Visa)	居留簽證者 (Resident Visa)										
	診別	門診體檢	成功大學入學新生體檢診										
	掛號方式	成大醫院批價櫃台「現場」掛號	由國際事務處協助學生自行「網路預約」掛號										
攜帶文件	項目\身份	停留簽證者 (Visitor Visa)	居留簽證者 (Resident Visa)										
	1.優惠證明單	✓	✗										
	2.初診單	勾選簽證體檢	勾選新生體檢										
	3.錄取通知單	✓	✓										
	4.校部新生體檢資料蒐集同意書	✓	✓										
	5.護照或居留證	✓	✓										
1.證件： <table border="1"> <thead> <tr> <th>身份</th> <th>簽證體檢者</th> <th>新生健檢者</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>僑生 (含港澳)</td> <td>入出境許可證、護照</td> <td>居留證、健保卡、臺灣身分證</td> </tr> <tr> <td>陸生</td> <td colspan="2">入出境許可證、大通證</td> </tr> </tbody> </table> 2.照片 1 張。 3.初診單。 4.校部新生體檢資料蒐集同意書。 5.MMR 疫苗接種證明(未提供須加做)。					身份	簽證體檢者	新生健檢者	僑生 (含港澳)	入出境許可證、護照	居留證、健保卡、臺灣身分證	陸生	入出境許可證、大通證	
身份	簽證體檢者	新生健檢者											
僑生 (含港澳)	入出境許可證、護照	居留證、健保卡、臺灣身分證											
陸生	入出境許可證、大通證												

註 2：網路掛號(<http://www.hosp.ncku.edu.tw/Tandem/DeptUI.aspx>)(成功大學入學新生體檢診)：

(1)選擇掛號 [依科別]→點選「成功大學入學新生體檢診」→輸入「帳號(身份證號)」、「姓名」→選擇日期、輸入身分證號或病歷號(初診者請完成基本資料建檔,如地址、電話等)→完成掛號。

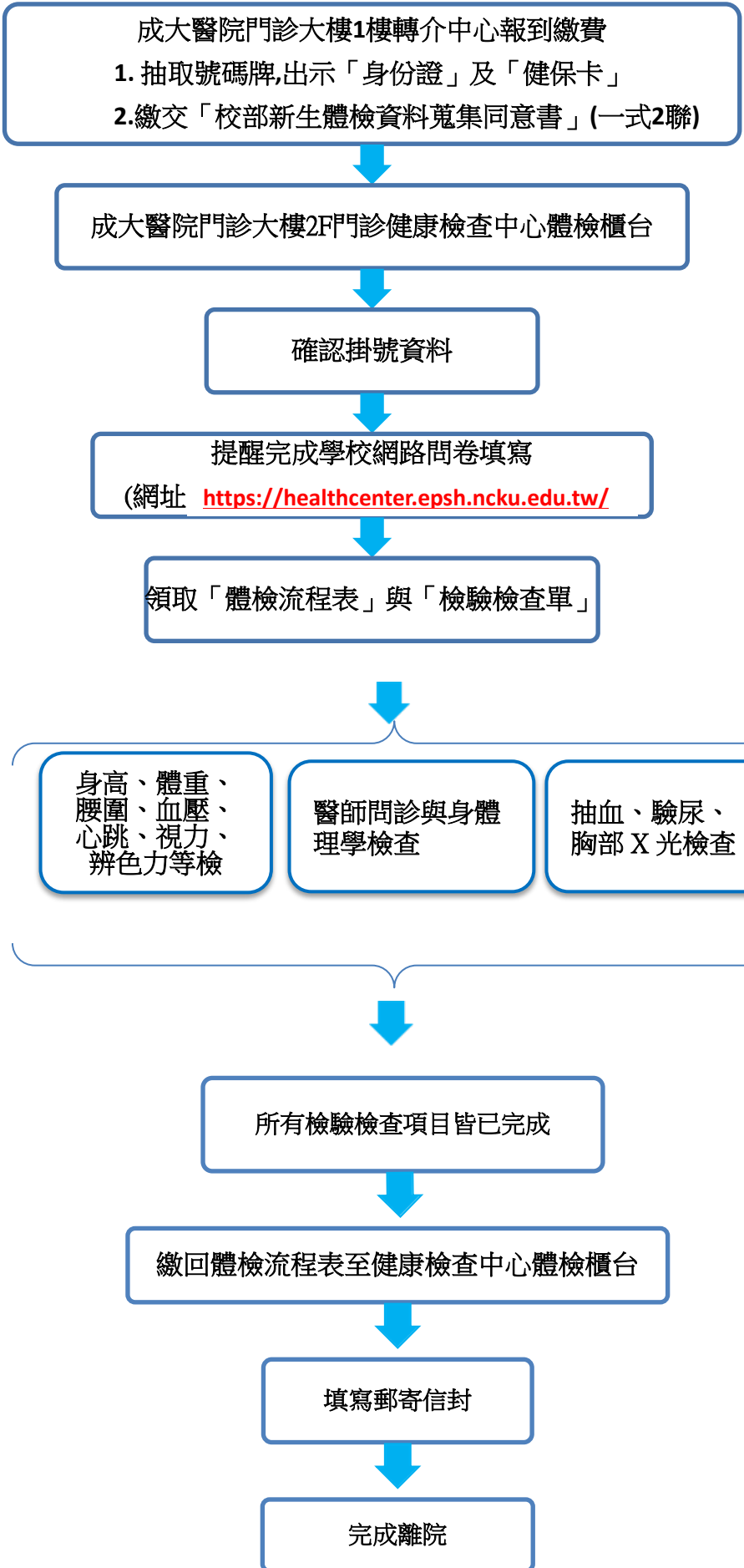
(2)更換日期操作方式相同，但請記得至「取消預約掛號」畫面將不克前往日期取消，將名額釋出，供其他同學預約。

(3)若輸入「帳號(身份證號)」、「姓名」正確，仍無法預約時，請確認是否在學校指定日期檢查,或和校部衛保組連繫。(Tel：06-2757575 轉 50430)。

註 3：學生到檢前，請先至學校「學生健康履歷系統(<https://healthcenter.epsh.ncku.edu.tw/>)填寫健康自我評估相關資料，完成線上勞工體檢問卷填答，並列印「校部新生體檢資料蒐集同意書」(一式 2 聯)，同意書事先填寫完整，於報到時繳交轉介櫃檯；未滿 20 歲受檢者之「校部新生體檢資料蒐集同意書」(一式 2 聯)需法定代理人/監護人簽名。

註 4：體檢報告除交付受檢者或法定代理人外，依學生健康檢查實施辦法，成大醫院會將受檢者之體檢相關報告，逕提供國立成功大學「衛生保健組」做為學生健康管理之用。

註 5：為考量同學未來可能在學校工讀(例如:臨時工、教學行政助理...等)，依據「職業安全衛生法」及「勞工健康保護規則」，建議填寫「校部新生體檢資料蒐集同意書」(一式 2 聯)時，可勾選「同意」國立成功大學醫學院附設醫院逕將本人之個人資料及體檢報告提供國立成功大學「環境保護暨安全衛生中心衛生保健組」辦理勞工健康管理業務之用。



【檢驗檢查之順序可調整，現場護理人員將視情況安排您的檢查順序，以節省您等候時間，請耐心等待。】